

## Koordynator ds. Produkcji

Rodzaj pracy: pełny etat

Rodzaj umowy: na czas określony - 2 lata (3 miesiące okres próbny)

Liczba wakatów: 1

Miejsce pracy: Kraków

Charakterystyka podstawowych zadań :

- współtworzenie i realizacja planu produkcji (wewnętrznej oraz zleconej na zewnątrz),
- budżetowanie produkcji,
- monitorowanie i raportowanie realizacji budżetu,
- optymalizacja i kontrola kosztów produkcyjnych,
- planowanie zaopatrzenia materiałowego dla wszystkich procesów produkcyjnych zgodnie z planami,
- nadzór techniczny nad montażem urządzeń,
- kontrola jakościowa produkcji i montażu,
- nadzór nad jakością i terminowością prac podwykonawców,
- koordynacja wewnętrznych i zewnętrznych dostaw.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowisku koordynatora w obszarze produkcji urządzeń elektronicznych,
- znajomość zagadnień z zakresu procesu produkcyjnego, logistyki,
- biegła znajomość Pakietu MS Office,
- komunikatywna znajomość języka angielskiego,
- znajomość Auto Cad,
- prawo jazdy.

Pożądane cechy osobowe:

- wysokie umiejętności interpersonalne, w tym umiejętności nawiązywania kontaktów,
- umiejętności analitycznego myślenia i wyciągania wniosków,
- umiejętności ustalania priorytetów i efektywnego organizowania czasu pracy, solidność,
- kreatywność, innowacyjność.

[Formularz aplikacyjny](#)



Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 27.08.1997r. Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 923 ze zm."